

IDENTIFICATION DE L'EMPLOI**Finalité de l'emploi :**

- Piloter la mise en œuvre de la stratégie du CNRST au niveau du département qu'il encadre
- Planifier, contrôler et gérer l'action du département
- Veiller à la bonne insertion du département au sein de l'Organisation
- Est, par délégation, chargé des missions de représentation et des relations avec les bailleurs de fonds ainsi que les partenaires institutionnels et financiers et tout organisme ou structure externe

Liens fonctionnels :

Liaisons fonctionnelles internes	Liaisons fonctionnelles externes
Coordination avec les autres entités du CNRST	Selon le domaine d'attribution

DEFINITION/DESCRIPTION DE L'EMPLOI**Tâches de gestion :**

- Proposer les évolutions utiles à l'activité des structures placées sous sa responsabilité
- Apporter au Directeur l'appui nécessaire à la prise de décisions
- Fixer les objectifs et évaluer les membres du personnel qui lui sont rattachés
- Veiller au développement des compétences professionnelles des membres du personnel qui lui sont rattachés
- Communiquer, partager et contrôler l'information à l'intérieur et à l'extérieur du département
- Piloter, organiser l'activité, allouer les ressources, arbitrer à l'intérieur du département
- Encadrer les équipes et entités, et veiller sur les objectifs, résultats et délais.
- Veiller à la disponibilité des ressources nécessaires pour les structures encadrées
- Veiller à une organisation optimale des ressources relevant de son encadrement
- Organiser le système de suivi et de reporting au niveau des structures encadrées
- Identifier les besoins de développement et d'adaptation des interventions du département, étudier les possibilités et la faisabilité et proposer les projets ou axes d'amélioration à entreprendre
- Veiller sur le portefeuille de compétences du département et entreprendre toute action pour le maintenir à un niveau optimal
- Assurer la disponibilité de la documentation de référence nécessaire pour la maîtrise du processus d'intervention et de production des services encadrés
- Alerter, en temps opportun, les centres de responsabilités compétents sur tout risque potentiel et prendre toute mesure de sauvegarde nécessaire
- Contribuer à la veille sur l'image institutionnelle et sociale du département
- Assurer la remontée des informations vers le directeur
- Assurer des missions relatives à des dossiers particuliers qui lui sont confiés par le Directeur
- Superviser l'élaboration du rapport d'activités du département et le programme annuel d'action à présenter au conseil d'administration du CNRST


 محمد خفاوي

